



Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное унитарное предприятие

**«ЦЕНТРАЛЬНЫЕ НАУЧНО – РЕСТАВРАЦИОННЫЕ
ПРОЕКТНЫЕ МАСТЕРСКИЕ»
(ФГУП ЦНРПМ)**

ПРИКАЗ

« 05 » 08 2026 г.

№ 01-02-328

Москва

Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности в Федеральном государственном унитарном предприятии «Центральные научно-реставрационные проектные мастерские»

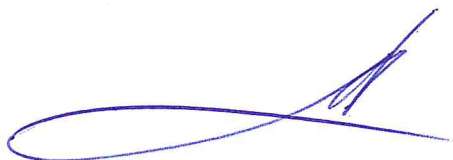
В соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», частью 2 статьи 8 и частью 1 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», подпунктом «в» пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 мая 2026 г. № 881 «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности в ФГУП ЦНРПМ (Приложение к настоящему приказу).

2. Управлению по работе с персоналом при приеме на работу информировать граждан, претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, и претендующих на замещение должностей, работодателем для которых будет являться руководитель Предприятия, о необходимости предоставить сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в установленные законодательством сроки перед назначением на должность.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора



Д.А.Макаров

**Порядок
представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера гражданами, претендующими на замещение
должностей, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед
Министерством культуры Российской Федерации, и работниками,
замещающими эти должности в ФГУП ЦНРПМ**

1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), в случаях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» (далее – сведения о доходах), представляют:

а) граждане, претендующие на замещение должностей, включенных в перечень должностей в ФГУП ЦНРПМ, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее соответственно – граждане, Перечень должностей, Предприятие, сведения о доходах, Министерство);

б) работники, замещающие должности на Предприятии, включенные в Перечень должностей, а также работники, замещающие на Предприятии должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующие на замещение в ФГУП ЦНРПМ должности, включенной в Перечень должностей (далее – работники).

2. Сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляются работниками, замещающими должности в ФГУП ЦНРПМ, включенные в Перечень должностей, при наличии правовых оснований, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – сведения о расходах, Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов»).

3. Сведения о доходах представляются:

а) гражданами – при назначении в ФГУП ЦНРПМ на должности, предусмотренные Перечнем должностей;

б) работниками:

- в случае если при наделении полномочиями по должности, назначение на которую осуществляется Правительством Российской Федерации, сведения о доходах не представлялись, – в течение 4 месяцев со дня назначения на такую должность;

- в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов» – не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

4. Гражданин при назначении в ФГУП ЦНРПМ на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности на Предприятии, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в ФГУП ЦНРПМ (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в ФГУП ЦНРПМ, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в ФГУП ЦНРПМ (на отчетную дату).

5. В случае, предусмотренном абзацем вторым подпункта «б» пункта 3 настоящего Порядка, работник представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

6. В случае, предусмотренном абзацем третьим подпункта «б» пункта 3 настоящего Порядка, работник представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности,

и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Работник, замещающий на Предприятии должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение в ФГУП ЦНРПМ должности, включенной в Перечень должностей, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

8. Граждане, претендующие на замещение должностей, для которых работодателем будет являться Министр культуры Российской Федерации (далее – Министр), сведения о доходах, а также работники, замещающие должности, для которых работодателем является Министр, сведения о доходах и сведения о расходах представляют в структурное подразделение Министерства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное подразделение Министерства).

9. Граждане, претендующие на замещение должностей, работодателем для которых будет являться руководитель Предприятия, сведения о доходах, а также работники, замещающие должности, работодателем для которых является руководитель ФГУП ЦНРПМ, сведения о доходах и сведения о расходах представляют в структурное подразделение Предприятия, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу Предприятия, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

10. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

11. В случае если граждане или работники обнаружили, что в представленных ими в соответствии с настоящим Порядком сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

12. Уточненные сведения о доходах могут быть представлены:

а) гражданами – в течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах при назначении в ФГУП ЦНРПМ на должность, предусмотренную Перечнем должностей;

б) работниками – в течение 1 месяца после окончания сроков, указанных в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка.

13. В случае непредоставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, замещающие должности в ФГУП ЦНРПМ, работодателем для которых является руководитель Предприятия, направляют в структурное подразделение ФГУП ЦНРПМ, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу Предприятия, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление с объяснением причин непредоставления указанных сведений.

14. Если правовые основания для представления сведений о расходах у работников Предприятия отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не заполняется.

15. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

16. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования.

17. В случае если гражданин или работник, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, представившие сведения о доходах, не были назначены в ФГУП ЦНРПМ на должность, включенную в Перечень должностей, им возвращаются представленные ими сведения по их письменному заявлению вместе с другими документами.

18. При непредоставлении сведений о доходах, представлении заведомо неполных сведений (за исключением случаев, установленных федеральными законами) либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин не может быть назначен в ФГУП ЦНРПМ на должность, предусмотренную Перечнем должностей.

19. При непредоставлении сведений о доходах, представлении заведомо неполных сведений (за исключением случаев, установленных федеральными законами) либо представлении заведомо недостоверных сведений и (или) сведений о расходах работник освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.