



Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное унитарное предприятие

**«ЦЕНТРАЛЬНЫЕ НАУЧНО – РЕСТАВРАЦИОННЫЕ
ПРОЕКТНЫЕ МАСТЕРСКИЕ»
(ФГУП ЦНРПМ)**

109544, г. Москва, Школьная, 24 тел. 8 (495) 678-52-12 факс 8 (495) 678-11-31, e-mail: info@cnrpm.ru

ПРИКАЗ

«01» апреля 2014 г.
г. Москва

№ 71

Об утверждении и вводе в действие «Антикоррупционной политике» Федерального государственного унитарного предприятия «Центральные научно-реставрационные проектные мастерские»

В целях выполнения Федерального государственного унитарного предприятия «Центральные научно-реставрационные проектные мастерские» требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудового кодекса Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», а также Методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Антикоррупционную политику» Федерального государственного унитарного предприятия «Центральные научно - реставрационные проектные мастерские» 01 апреля 2014 года.
2. Начальнику отдела кадров Устиновой Е.А. ознакомить руководителей структурных подразделений с «Антикоррупционной политикой» под роспись.
3. Руководителям структурных подразделений довести данные об «Антикоррупционной политике» до сведения всех сотрудников отдела.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ФГУП ЦНРПМ

 В.Н. Фатин

Должность	Подпись	Ф.И.О.
1-ый заместитель директора		М.Е. Погран
Начальник отдела кадров		Е.А. Устинова
Главный бухгалтер		Т.В. Миронова
Начальник планово-договорного отдела		И.В. Древаль
Начальник юридического отдела		А.Я. Ганижев
Начальник отдела стандартизации и технического регулирования		В.И. Краскевич
Начальник отдела АПМ-1		Н.С. Романов
Начальник отдела АПМ-2		К.Г. Шиманов
Начальник отдела АПМ-3		Т.В. Лаптева
Начальник отдела АПМ-4		А.А. Урадовских
Начальник отдела АПМ-5		Е.Н. Киселева
Начальник отдела АПМ-6		И.В. Калугина
Начальник отдела АПМ-7		С.Б. Куликов
Начальник сметного отдела		Л.Н. Степанова
Начальник отдела ОДПИ		В.В. Дмитриенко
Начальник отдела ОРТР		Ю.А. Давыдова
Начальник отдела ОРКР		Ю.Л. Южаков
Начальник отдела управления проектами		С.М. Папков
Начальник отдела научно-технический архив и библиотека		О.И. Юркова
Начальник отдела инженерных разработок		А.В. Разуваев
Начальник хозяйственного отдела		И.В. Артемова
Начальник отдела нормативного контроля и выпуска документации		Т.В. Улубаянц
Начальник научного отдела		Т.Н. Вятчанина



УТВЕРЖДЕНО

Директором ФГУП ЦНРПМ

В.Н. Фатиным

Приказ от «1» апреля 2014 года № 71

Антикоррупционная политика

**Федерального государственного унитарного предприятия
«Центральные научно-реставрационные проектные мастерские»**

г. Москва, 2014

Настоящая Антикоррупционная политика Федерального государственного унитарного предприятия «Центральные научно-реставрационные проектные мастерские» (далее – «Предприятие») представляет собой документ, который регламентирует комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Предприятия.

Настоящая Антикоррупционная политика Предприятия разработана и утверждена в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудового кодекса Российской Федерации, указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», а также Методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

1. Понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Предприятие вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег,

ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Предприятия) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Предприятия) и правами и законными интересами Предприятия, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Предприятия, работником (представителем Предприятия) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя Предприятия) - заинтересованность работника (представителя Предприятия), связанная с возможностью получения работником (представителем Предприятия) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Руководство Предприятия – директор Предприятия и его заместители.

2. Принципы антикоррупционной деятельности Предприятия

Предприятие в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

2.1. Принцип соответствия политики Предприятия действующему законодательству и общепринятым нормам.

Реализуемые антикоррупционные мероприятия Предприятия должны соответствовать Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Предприятию.

2.2. Принцип личного примера руководства Предприятия.

Руководство Предприятия должно играть ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников Предприятия.

Работники Предприятия должны быть информированы о положениях антикоррупционного законодательства и должны активно участвовать в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Предприятия, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Предприятия коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Предприятие применяет такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Наказание для работников Предприятия вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с

исполнением трудовых обязанностей неотвратимо. Руководство Предприятия несет персональную ответственность за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики Предприятия.

2.7. Принцип открытости бизнеса.

Контрагенты, партнеры и общественность информируется Предприятием о принятых в нем антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Предприятие осуществляет регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

3. Область применения Антикоррупционной политики Предприятия и круг лиц, попадающих под ее действие.

3.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Предприятия, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4. Обязанности работников и Предприятия, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

4.1. На работников Предприятия в связи с предупреждением и противодействием коррупции возлагаются следующие обязанности:

4.1.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Предприятия;

4.1.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Предприятия;

- 4.1.3. незамедлительно информировать руководство Предприятия о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 4.1.4. незамедлительно информировать руководство Предприятия о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Предприятия или иными лицами;
- 4.1.5. сообщить руководству Предприятия о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
- 4.2. Порядок уведомления Предприятия как работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений устанавливается Предприятием в его локальном нормативном акте.

5. Анализ применения Антикоррупционной политики Предприятия и, при необходимости, ее пересмотр.

- 5.1. Предприятие осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации своей Антикоррупционной политики. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, Предприятие вносит в настоящую Антикоррупционную политику изменения и дополнения.
Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы Предприятия и т.д.

6. Ответственность работников Предприятия за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

- 6.1. Работники Предприятия за несоблюдение требований настоящей Антикоррупционной политики несут дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
181 *Вешев* листов

Директор _____ *В.Н. Фатин*

« 1 » *август* 2014 года

